



REG. GEN. N° 74 DEL 14/9/2018

## DETERMINAZIONE N° 74 DEL 14/9/2018

**Oggetto: "OPERE DI RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO PER RIQUALIFICAZIONE DI DUE CAMERE POSTE A PIANO PRIMO DEL CORPO DI FABBRICA "D" DEL COMPLESSO DENOMINATO ISTITUTO ALBESANI" – CUP: I29J18000010005 – CIG: Z6E21C1313. IMPORTO COMPLESSIVO € 50.056,10. AFFIDAMENTO INCARICO SERVIZI TECNICI (CIG: ZD41E7FDB8) E AFFIDAMENTO DI LAVORI COMPLEMENTARI. (CIG:Z2C24ECC43)**

### IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

**RICHIAMATA** la Decisione dell'Amministratore Unico n. 1 del 17/01/2018 di approvazione del progetto esecutivo denominato "OPERE DI RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO PER RIQUALIFICAZIONE DI DUE CAMERE POSTE A PIANO PRIMO DEL CORPO DI FABBRICA "D" DEL COMPLESSO DENOMINATO ISTITUTO ALBESANI" – CUP: I29J18000010005 – CIG: Z6E21C1313 di importo complessivo pari a € 50.056,10;

**RICHIAMATA** la propria Determinazione n. 12 del 16/02/2018, con cui sono state aggiudicate alla ditta prima classificata della gara in argomento, impresa EDIL LOSA con sede in Loc. Piscine n. 1 a Gragnano Trebbiense (PC)-P.IVA 015003500330, le opere relative al progetto di cui all'oggetto;

**VISTA** la relazione della Direzione lavori pervenuta in data 14/09/2018 prot. n. 3557 con la quale si evidenzia la possibilità di eseguire le lavorazioni aggiuntive di completamento delle opere in esecuzione proposte dall'Amministratore Unico per un importo di lavori aggiuntivi pari a € 15.093,85, iva esclusa, oltre ad ulteriori opere di ripristino paramenti murari eseguirsi presso lo stabile sito in Borgonovo Val Tidone per un importo pari a € 2.761,71, iva esclusa, per un totale di € 17.855,56;

**RITENUTO**, visto l'importo dei lavori e la collaborazione già in atto con l'Ing. Paolo Milani, di affidare l'incarico di progettazione definitiva ed esecutiva, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione, direzione lavori delle opere edili e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione relativo alle opere integrative ed aggiuntive di cui alla relazione della Direzione lavori, al suddetto professionista;

**RICHIAMATO** art. 36, comma 2 lett.a del D. Lgs n°50 del 18/04/2016;

**RICHIAMATA** la circolare interna prot. n° 1076 del 17/3/2017 sull'affidamento degli incarichi professionali;

**DATO ATTO** che il suddetto Dott. Ing. Paolo Milani ha sottoscritto, per accettazione, l'allegato Disciplinare d'oneri, appositamente predisposto;

**STIMATA** la spesa complessiva per il conferimento dell'incarico in € 3.552,64 (I.V.A. ed oneri previdenziali compresi, spese escluse), come riportato nel Disciplinare d'oneri allegato alla presente quale parte integrante (CIG: ZD41E7FDB8);

**PREMESSO** che, in considerazione dell'importo dei lavori aggiuntivi, i medesimi possono essere affidati direttamente così come previsto dall'art. 36, comma 2, lettera a), del D.lgs. 50/2016;

**APPURATO** che risulterebbe comunque impraticabile, per motivi economici e tecnici attendere l'esito di una ulteriore gara di appalto per le lavorazioni aggiuntive proposte;

**PRESO ATTO** che la ditta aggiudicataria dei lavori principali si è resa disponibile ad eseguire le lavorazioni aggiuntive, sottoscrivendo il nuovo elenco prezzi formulato dalla Direzione Lavori;

**CONSIDERATO** che

- la ditta aggiudicataria è in possesso di attestazione SOA in corso di validità, in categoria e classifica adeguate all'esecuzione dei lavori oggetto di affidamento;

- il Documento Unico di regolarità contributiva della Ditta aggiudicataria risulta valido e regolare;

**RITENUTO** di procedere all'affidamento delle nuove opere di cui alla relazione della Direzioni lavori alla ditta EDIL



# ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

LOSA con sede in Loc. Piscine n. 1 a Gragnano Trebbiense (PC)- P.IVA 015003500330;

**RITENUTO** di procedere all'assunzione dell'impegno di spesa pari ad € 19.641,12 (=17.855,56 + IVA 10%);

**ACCERTATA** la disponibilità finanziaria;

**VISTI:**

- il D.P.R. n. 207/2010 (per quanto applicabile)
- il D.Lgs. n. 50/2016;

**DETERMINA**

1. di approvare la perizia relativa alle lavorazioni aggiuntive proposte dal Direttore dei Lavori incaricato;
2. di approvare il Disciplinare d'oneri, allegato al presente provvedimento quale parte integrante, che definisce i reciproci rapporti;
3. Di affidare, per le motivazioni esposte in premessa, al Dott. Ing. Paolo Milani, iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Piacenza al n. 489 dal 07/07/1978 l'incarico di progettazione definitiva ed esecutiva, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione, direzione lavori delle opere integrative ed aggiuntive in argomento;
4. Di corrispondere al professionista la somma di euro 2.800,00 oltre maggiorazione CNPAIA (4%) e IVA (22%) per complessivi euro 3552,64,00 (CIG: ZD41E7FDB8).
5. di disporre l'aggiudicazione delle lavorazioni aggiuntive alla ditta aggiudicataria della gara principale, impresa EDIL LOSA con sede in Loc. Piscine n. 1 a Gragnano Trebbiense (PC)- P.IVA 015003500330;
6. di impegnare la spesa complessiva di € 19.641,12 (=17.855,56 + IVA 10%);
7. di dare atto, inoltre che il CIG (Codice identificativo gara) relativo all'appalto in argomento è univocamente individuato dal seguente codice CIG: Z2C24ECC43
8. di attribuire valore contrattuale al presente provvedimento;

Il Responsabile Unico Del Procedimento  
Barbara Fantoni

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n° 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*



# ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

A.S.P. AZALEA

**PROPOSTA DI DISCIPLINARE D'ONERI PER I SERVIZI TECNICI RELATIVI ALLE OPERE INTEGRATIVE ED AGGIUNTIVE DI CUI ALLA PERIZIA DI VARIANTE 01 DEL 10-09-2018 RELATIVE ALL'INTERVENTO DI RESTAURO CONSERVATIVO DI DUE CAMERE OSPITI SITE AL PIANO PRIMO DELL'EDIFICIO DENOMINATO "CORPO D" DELL'ISTITUTO ALBESANI IN CASTEL SAN GIOVANNI**



## ART. 1 – OGGETTO

Il presente Disciplinare ha per oggetto le prestazioni professionali espletate per l'esecuzione di opere integrative ed aggiuntive di cui alla perizia di variante 01 del 10-09-2018 relative all'intervento di restauro conservativo di due camere ospiti site al piano primo dell'edificio denominato "corpo d" dell'istituto albesani in Castel San Giovanni.

Il *Committente* è individuato nel Amministratore unico pro tempore dell'A.S.P. Azalea con sede in Corso Matteotti, 124 - 29015 Castel San Giovanni (PC) (C.F. 91094630331; P. I.V.A.: 01538050335) Dott. Francesco Botteri nato a Borgonovo Val Tidone il 11 aprile 1963 (C.F.: BTT FNC 69D11 B025F).

L'*Affidatario* è individuato nel Dott. Ing. Paolo Milani nato a Piacenza il 23 Maggio 1954 con studio in Piacenza, via Trivioli, 7, iscritto all'Ordine degli Ingegneri della provincia di Piacenza al n. 489 (C.F.: MLNPLA54E23G535; P. I.V.A.: 00718110331), in quanto le opere in oggetto rientrano tra le competenze di spettanza degli ingegneri fatto salvo che il progetto dovrà essere sottoscritto, per i profili oggetto di tutela del D. Lgs. 42/2004, da un Architetto di fiducia dell'affidatario iscritto al relativo albo, a cura e spese dell'affidatario medesimo.

## ART. 2 – DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO

L'intervento riguarda le prestazioni professionali espletate per l'esecuzione di opere integrative ed aggiuntive di cui alla perizia di variante 01 del 10-09-2018 relative all'intervento di restauro conservativo di due camere ospiti site al piano primo dell'edificio denominato "corpo d" dell'istituto albesani in Castel San Giovanni.

## ART. 3 – DOCUMENTI

I documenti che definiscono e regolano i rapporti tra le parti sono costituiti dal presente Disciplinare, debitamente sottoscritto.

L'*Affidatario* del servizio sarà l'unico responsabile per l'attività di progettazione che risultasse eseguita in modo non conforme alle norme vigenti e alle prescrizioni, anche per non aver richiesto tempestivamente le istruzioni ed i chiarimenti necessari in merito ai documenti contrattuali al *Committente*.

## ART. 4 – ONERI ED OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

L'*Affidatario*, con riferimento alle opere di cui all'articolo 2 del presente Disciplinare si obbliga:

- alla redazione della Progettazione esecutiva;
- all'espletamento delle segnalazioni e certificazioni edilizie, all'ottenimento del positivo parere della competente Soprintendenza per i beni architettonici, con esclusione del parere relativo alla conformità antincendio;
- alla direzione dei lavori, coordinamento della sicurezza (qualora applicabile) e certificazione della regolare esecuzione.

Tutti gli obblighi ed oneri necessari per lo svolgimento delle prestazioni di cui al presente servizio devono intendersi a completo carico dell'*Affidatario* che li svolgerà direttamente o tramite tecnici all'uopo designati, ad esclusione di quelli esplicitamente indicati come a carico del *Committente*.

Il progetto esecutivo dovrà essere redatto nel rispetto delle simbologie CEI e UNI e consegnato in formato cartaceo (1 copia) ed informatico (\*.pdf).



## ART. 5 – ONERI DEL COMMITTENTE E COMPITI DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Committente, direttamente o tramite tecnici all'uopo designati, provvederà a:

- seguire la redazione del progetto, impartendo le necessarie istruzioni;
- controllare lo stato di avanzamento delle fasi di progettazione e la loro esecuzione con la massima professionalità e secondo le istruzioni impartite;
- denunciare i vizi della progettazione, i ritardi e le altre eventuali inadempienze riscontrate.

## ART. 6 – RESPONSABILITÀ VERSO IL COMMITTENTE E VERSO I TERZI

L'Affidatario è responsabile a tutti gli effetti del corretto adempimento degli obblighi e della perfetta esecuzione della progettazione ad esso affidata, restando esplicitamente inteso che le norme e prescrizioni da esso esaminate ed accettate sono idonee al raggiungimento di tali scopi.

L'osservanza di dette norme e prescrizioni, i controlli e le disposizioni del personale del Committente incaricato delle verifiche sullo svolgimento della progettazione ed accettate dall'Affidatario, l'approvazione da parte del Committente o dei suoi incaricati di disegni o procedimenti adottati nell'elaborazione del progetto non limitano né riducono la piena ed incondizionata responsabilità dell'Affidatario.

L'Affidatario solleva il Committente da ogni e qualsiasi rivendicazione di terzi dovuta a gravi errori di progettazione.

L'Affidatario è parimenti tenuto a rispondere dell'opera progettata; della conformità della realizzazione al progetto e del comportamento di tutti i suoi eventuali dipendenti e collaboratori.

## ART. 7 – DANNI IMPUTABILI ALL'AFFIDATARIO

L'Affidatario è responsabile dei danni arrecati al Committente ed ai suoi dipendenti e a terzi per fatto doloso o colposo del suo personale, dei suoi collaboratori e dei suoi ausiliari in genere e di chiunque di cui esso debba rispondere nell'esecuzione del servizio.

L'Affidatario risponde altresì dei maggiori oneri riconoscibili a qualunque soggetto in seguito alle variazioni, sospensioni o altri atti o comportamenti non autorizzati.

## ART. 8 – PROPRIETÀ DEL PROGETTO E DEI DOCUMENTI

Tutti i documenti prodotti dall'Affidatario nell'espletamento del servizio saranno di piena e assoluta proprietà del Committente, il quale, a suo insindacabile giudizio, potrà dare o meno esecuzione al progetto, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte che, sempre a suo insindacabile giudizio, saranno riconosciute necessarie, senza che da parte dell'Affidatario possano essere sollevate eccezioni di sorta.

## ART. 9 – CONSTATAZIONI IN CONTRADDITTORIO

Ciascuna delle parti deve aderire alla richiesta dell'altra di constatare e verbalizzare in contraddittorio qualsiasi situazione o fatto verificatosi durante l'esecuzione del servizio. Tale richiesta deve essere avanzata quando la situazione o fatto verificatosi sia, in effetti, ancora constatabile. In caso di mancata richiesta o di richiesta intempestiva, le conseguenze graveranno sul responsabile dell'omissione.

L'Affidatario deve segnalare, in modo particolareggiato e tempestivo, ogni irregolarità riscontrata nell'esecuzione di altre attività non di sua competenza, ma che possono interferire con la sua opera o condizionarla.



## ART. 10 – AUTORIZZAZIONI PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI

Le richieste di autorizzazioni da inoltrare ad Enti pubblici e privati, con esclusione del competente Comando provinciale dei Vigili del Fuoco, necessarie per l'approvazione del progetto, saranno predisposte dall'Affidatario e presentate dal Committente salvo quanto diversamente disposto norme di legge o di regolamento. L'Affidatario sarà inoltre tenuto a promuovere e a porre in atto tutti gli adempimenti utili per sollecitare il rilascio delle autorizzazioni, informando tempestivamente il Committente degli eventuali rifiuti o ritardi degli Enti competenti ad emettere i provvedimenti.

## ART. 11 – DEFICIENZE DELLA PRESTAZIONI

Qualora il Committente accertasse la inidoneità di una qualunque parte del progetto oppure rilevasse inadempienze agli obblighi stabiliti nel servizio, richiederà all'Affidatario di porre rimedio a tali inconvenienti, riservandosi la facoltà di fissare all'uopo un congruo termine.

## ART. 12 – SPOSTAMENTO DEI TERMINI DI ULTIMAZIONE

Saranno ammessi spostamenti dei termini di ultimazione dell'attività solo nell'eventualità di:

- sospensione della progettazione disposta dal Committente;
- cause di forza maggiore o comunque non imputabili all'Affidatario, ivi comprese quelle dovute a provvedimenti delle Pubbliche Autorità che rendano temporaneamente impossibile la prosecuzione della prestazione. In tal caso l'Affidatario sarà tenuto a presentare al Committente entro un giorno dal verificarsi dell'evento impeditivo, a pena di decadenza, domanda di proroga scritta. Accertato il diritto alla proroga, il Committente ne stabilirà l'entità, salva la facoltà dell'Affidatario di formulare le proprie eccezioni, da comunicarsi per iscritto.

## ART. 13 – CONTESTAZIONI

L'Affidatario deve segnalare, in modo particolareggiato e tempestivo, ogni irregolarità riscontrata nell'esecuzione di altre attività non di sua competenza, ma che possono interferire con la sua opera o condizionarla.

## ART. 14 – RISOLUZIONE

Qualora l'Affidatario non ottemperi nell'espletamento del servizio alle prescrizioni contenute nel presente Disciplinare o alle indicazioni e direttive che possono essere impartite dall'Amministrazione, quest'ultima procede, a mezzo p.e.c., ad intimare il compimento di quanto necessario per il rispetto delle specifiche clausole d'ordine entro un termine perentorio di 30 (trenta) giorni, sospendendo gli eventuali pagamenti in corso. In caso di persistente inadempienza, è avviata la procedura di revoca in danno. Con la risoluzione sorge in capo all'Amministrazione il diritto di affidare a terzi la prestazione, o la sua parte rimanente, in danno dell'Affidatario inadempiente. All'Affidatario inadempiente si intendono addebitate le eventuali maggiori spese sostenute dall'Amministrazione rispetto a quelle previste dall'ordine risolto, mentre nulla comporta nel caso di minori spese.

L'esecuzione in danno non esime il soggetto inadempiente dalle responsabilità civili e penali in cui lo stesso può incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la revoca.



## ART. 15 – CORRISPETTIVO DELLA PRESTAZIONE

Le prestazioni professionali comprenderanno le seguenti attività:

- rilievo dello stato dei luoghi e restituzione grafica in formato vettoriale,
- rilievo del degrado, indagini conoscitive dei materiali e rilievo materico con individuazione degli elementi da salvaguardare e/o da sostituire,
- progetto dell'intervento di recupero con relativi elaborati grafici esecutivi,
- redazione di computo metrico estimativo, elenco prezzi unitari, capitolato speciale d'appalto, schema di contratto e quant'altro occorrente per l'esecuzione della perizia di variante,
- aggiornamento del piano di sicurezza e coordinamento ed assunzione del ruolo di coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione
- coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione
- direzione dei lavori e contabilità delle opere

Il compenso previsto ammonta a:

- € 2.000,00 (I.V.A. e C.N.P. esclusi) quanto alle prestazioni relative alla progettazione, direzione dei lavori, presentazione pratica alla competente Soprintendenza, presentazione di pratica edilizia, direzione dei lavori, contabilità, redazione di stato finale e certificato di regolare esecuzione.
- € 800,00 (I.V.A. e C.N.P. esclusi) quanto alle prestazioni relative al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione ai sensi del D.lgs. 81/08.

*Per un totale di € 2.800,00 cui sommando l'importo relativo alla maggiorazione Cassa Nazionale Ingg./Arch. nella misura del 4% e l'Imposta sui Valori Aggiunti (I.V.A.) nella misura del 22% deriva un impegno di spesa totale pari a € 3.552,64.*

Il compenso non comprende le spese e tutti i diritti di segreteria relativi all'ottenimento delle autorizzazioni presso gli enti competenti.

Il corrispettivo indicato è fisso, vincolante e onnicomprensivo, determinato in sede di affidamento. Il rinvio alle tariffe professionali in relazione alle categorie e classi dei lavori, è effettuato esclusivamente ai fini della ricostruzione proporzionale di corrispettivi in caso di variazione (in aumento o in diminuzione) delle prestazioni o dei lavori per i quali le prestazioni sono svolte, nonché ai fini dell'individuazione del contenuto descrittivo sostanziale delle prestazioni medesime.

La misura dei corrispettivi indicati è ritenuta dalle parti adeguata all'importanza dell'opera e al decoro della professione ai sensi dell'articolo 2233, secondo comma, del Codice civile, e comprensiva dell'equo compenso dovuto ai sensi dell'articolo 2578 del Codice civile.

L'Affidatario rinuncia sin d'ora a qualsiasi maggiorazione per servizio parziale o per interruzione del servizio per qualsiasi motivo non imputabile o riconducibile al Committente, ad eventuali aggiornamenti tariffari che dovessero essere approvati nel periodo di validità del presente Disciplinare.

L'importo complessivo indicato nel presente Disciplinare costituisce un limite di spesa che può essere superato soltanto a seguito di adozione di idoneo provvedimento da parte del Consiglio di Amministrazione che approvi, preventivamente



# ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

ad ogni prestazione, l'aumento della somma stessa. Pertanto l'Affidatario si farà parte diligente e verificherà costantemente che le somme a lui dovute a qualsiasi titolo non eccedano l'importo impegnato. In particolare, se a seguito di un incremento, a qualsiasi titolo, dell'importo delle attività evidenziate in corso di servizio, si prospetti il supero della somma impegnata per onorari, è fatto onere all'Affidatario di comunicare immediatamente al Committente tale evenienza con relazione analitica, affinché esso possa procedere all'adozione del nuovo impegno di spesa.

## ART. 16 – PAGAMENTI

Pagamento del corrispettivo in unica soluzione alla conclusione dei lavori.

## ART. 17 – ESECUTIVITÀ DEL DISCIPLINARE

Il presente Disciplinare è impegnativo, per l'Affidatario, dalla data di sottoscrizione del medesimo, per il Committente, dalla data di adozione del provvedimento di approvazione del medesimo.

## ART. 18 – LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE

L'affidamento del servizio è soggetto a tutti gli effetti alla legislazione italiana. Per eventuali controversie in ordine alla sua esecuzione o alla sua risoluzione si farà ricorso alla Autorità Giudiziaria Ordinaria. Il Foro di competenza è quello di Piacenza.

## ART. 19 – SPESE, IMPOSTE E TASSE

Sono a carico dell'Affidatario i diritti di segreteria, le imposte di bollo e di registro e tutte le spese eventualmente derivanti dalla stipula del Contratto e/o Scrittura privata.

Castel San Giovanni,

L'AFFIDATARIO

IL COMMITTENTE

6 di 6